



Verslag

Datum

Verslag door

S.E. von Meyenfeldt

Onderwerp

Vergadering College van Bestuur, gehouden op 9 juni 2020

Aanwezig: Ten Dam (voorzitter), Euving, Lange (woordvoerder), Lintsen, Maex, Von Meyenfeldt (verslag)

1. Opening

2. Verslag Collegevergadering d.d. 2 juni jl.

Het verslag wordt aangehouden tot de volgende vergadering.

3. Mededelingen

a. *AI*: er zijn geen opmerkingen bij dit punt.

- *Memo werkgroep Amsterdam Rookvrij*: deze werkgroep is een initiatief van het netwerk Amsterdam Rookalarm, waarin zorgverleners, zorgorganisaties en de gemeente zich inspannen voor een rookvrij Amsterdam m.i.v. 2040. Voor de UvA zal Van Zijl (FS) deelnemen aan de werkgroep.
- Maex heeft een virtuele Rector's Assembly van U21 bijgewoond, waarin over consequenties van Covid-19 voor het internationale HO is gesproken.
- Er is een outline voor promoties vanaf september, die dan in een hybride vorm kunnen plaatsvinden. E.e.a. wordt nader uitgewerkt.
- Maex voert i.s.m. Subramaniam deze week gesprekken met medezeggenschap en DT van ACTA over de profielschets voor de decaan, met als inzet om de functie-eisen iets te kunnen verruimen.
- Maex heeft met Vliegenthart gesproken over o.m. de opdracht voor de werkgroep Erkennen & Waarderen. Er wordt een plan uitgewerkt en communicatie wordt voorbereid. De opdracht komt volgende week aan de orde in de Collegevergadering.
- Lintsen meldt dat de vergadering met de Auditcommissie zich richtte op het positieve resultaat in het eerste kwartaal en het voorstel voor de impuls in de werkversie Instellingsplan. Voor dat laatste komt t.b.v. de RvT-vergadering een korte notitie van FP&C.
- Het gesprek met de directeurs EZ, M&A en Ruimte & Duurzaamheid van de gemeente verliep goed. Er is steun voor het vasthouden van de koers, al bleek uit het bespreken van de discussiepunten dat M&A nog niet op alle punten akkoord is.
- Er wordt gesproken over een uniforme wijze om mails te beantwoorden die het College ontvangt. Waar het een faculteit betreft, wordt beantwoording zoveel mogelijk daar gelaten. Waar het berichten van FSR/CSR(-leden) betreft, neemt Maex beantwoording op zich. Voor overige mails spreekt het College onderling af wie beantwoording op zich neemt, in afwachting van een te ontwerpen standaardprocedure. Euving geeft de staf daartoe opdracht.
- Ten Dam heeft vernomen dat een aantal zusterinstellingen inmiddels heeft toegezegd mee te werken aan de sectorbrede scan t.b.v. het verduurzamen van lessen uit de coronaperiode, mits er voldoende anderen deelnemen. Gegeven de deelnemende instellingen is deelname voor de UvA interessant; Ten Dam zal positief reageren en informatie over investeringen cq. kosten opvragen.

- Ten Dam is door de gemeente uitgenodigd om deel te nemen aan een discussie over de binnenstadsvisie. Deelname van de UvA aan deze bijeenkomst is van groot belang, maar deze valt samen met het PBO FdR. Het PBO wordt iets verschoven waardoor Ten Dam ook daarbij nog deels aanwezig kan zijn.
- Euving memoreert dat het College buiten vergadering mevrouw M.C. Vink heeft benoemd tot directeur BAU m.i.v. 1 augustus a.s. Na de zomer wordt een afscheid voor Wever georganiseerd.

4. Update Coronazaken:

In aanwezigheid van Swartjes, Voortman, Wurtz.

Desgevraagd geeft Wurtz zijn indruk van de stand van zaken. Het bijhouden van aantallen personen op de campus blijft complex; beveiligers moeten lastige gesprekken voeren over privacy etc. De drukte wisselt sterk, er zijn piekmomenten. FS zoekt naar een systeem om aanwezigheid ook digitaal te registreren, zodat bijv. online realtime gezien kan worden of er nog plaats is op een campus, maar zonder dat persoonsgegevens worden opgeslagen. Het College spreekt een voorkeur uit voor entree m.b.v. de UvA-pas; FS en JZ zullen dit bestuderen.

- a. Proctoring: het College bespreekt de voorbereidingen op de uitspraak, de mogelijke vervolgstappen en de wenselijkheid daarvan. De woordvoeringslijn van de UvA wordt gedeeld met de VSNU.
- b. Overleg Vervoersregio: het gesprek van de instellingen met wethouder en vervoerders was constructief; er komt een werkgroep zodat informatie snel uitgewisseld kan worden. Er lijkt enige ruimte te zijn om het spreidingsmodel (i.p.v. het tijdslotmodel) te verkennen. Op basis van de werkhypothese dat het spreidingsmodel haalbaar is, zal gestart moeten worden met roostering, zodat meer inzicht in verwachte bewegingen ontstaat—ook al is deze basis nog allerminst zeker. Dit wordt in het extra CBO van deze week met decanen besproken.
- c. Opstart onderzoek FMG: de faculteit heeft een protocol uitgewerkt om binnen de richtlijnen onderzoek te kunnen hervatten dat niet op de campus plaatsvindt (maar bijv. bij scholen etc).
- d. Opstart AAC: de AAC heeft een protocol voor opstarten gemaakt dat in lijn is met de richtlijnen, en zal dat gaan testen met beperkt aantal gasten.
- e. Klimaatbeheersing gebouwen: de UvA volgt de RIVM-richtlijnen op dit gebied. Er wordt gewerkt aan een bericht voor de organisatie. Ook wordt een inventarisatie gemaakt van alle ruimten m.b.t. ventilatievorm en -mogelijkheden.
- f. Afronding protocol UvA incl. communicatieparagraaf: gehoord het draagvlak onder decanen in het CBO, stelt het College het protocol vast, met dank aan allen die daaraan hebben bijgedragen. Er wordt gesproken over het communicatieplan; het is zaak dat overal de juiste toon wordt gekozen.
- g. Arbozaken: de informatienotitie komt in de volgende Collegevergadering aan de orde.
- h. Update herstart UB en APM: het College neemt met waardering kennis van de update.

5. Vestiging bijzondere leerstoel, samenstelling Curatorium en verkorte procedure Self-Organizing Matter in de Faculteit Natuurwetenschappen, Wiskunde en Informatica

Het College besluit de Stichting tot Bevordering van de Atoom- en de Molecuulfysica toe te laten tot het vestigen van een bijzondere leerstoel Self-Organizing Matter in de Faculteit der Natuurwetenschappen, Wiskunde en Informatica. Het College gaat tevens akkoord met het curatorium en het voeren van een verkorte procedure.

6. Vestiging bijzondere leerstoel Executie- en beslagrecht vanwege de Stichting Leerstoel Executie- en Beslagrecht in de Faculteit der Rechtsgeleerdheid

Het College besluit de Stichting Leerstoel Executie en Beslagrecht toe te laten tot het vestigen van een bijzondere leerstoel Executie en Beslagrecht in de Faculteit der Rechtsgeleerdheid.

7. Mentorprogramma

De notitie beschrijft het opzetten van een mentorprogramma voor WP en OBP. Het programma, gericht op *medewerkers uit groepen die ondervertegenwoordigd zijn in hogere wetenschappelijke functies, management en bestuursfuncties* (zoals vrouwen en medewerkers met een migratie-achtergrond) heeft als doel bij te dragen aan de professionele groei van deze medewerkers. Hoewel een mentorprogramma niet opgenomen is in de Nota Diversiteit UvA van 28 mei 2019, kan zo'n programma wel bijdragen aan de doelstellingen die hierin beschreven staan. Het sluit tevens goed aan op HR initiatieven gericht op de ontwikkeling van WP en OBP. Om te onderzoeken of een mentorprogramma duurzaam van toegevoegde waarde kan zijn voor de UvA, zal er eerst een pilot van een jaar gehouden worden. Op verzoek van de UvA heeft een op dit gebied gespecialiseerde partij (The Diversity Company) de aanzet tot bijgevoegde notitie gedaan. The Diversity Company zal tijdens de pilot het programma en de HR-professionals van de UvA volgens het train-the-trainer principe begeleiden, zodat de UvA na dat jaar het programma zelf een vervolg kan geven.

Het College bespreekt het voorstel en gaat daarmee akkoord; bezien wordt nog wat het startmoment zal worden.

8. Opening Academisch Jaar 2020-2021

Het College bespreekt de ideeën voor een aangepaste opening van het academisch jaar en is daarmee akkoord. Het is van groot belang dat de technologische ondersteuning op hoog niveau is, gegeven het feit dat geschakeld gaat worden tussen verschillende campussen. Verder wordt aandacht gevraagd voor de Leeuwenburg als OBP-locatie, en wordt onderstreept dat de uitnodiging ook naar alumni moet worden gestuurd.

9. Bestuurlijke overleggen

VSNU: terugblik GA: in enkele subgroepen vond een interessante discussie plaats; het idee om medewerkers en studenten in het zonnetje te zetten was zeer geslaagd.

Overige overleggen:

- a. *Agenda PBO FNWI 11 juni – herziene versie:* het College zal bij de PBO's vragen naar de mate waarin opleidingen gevolg geven aan de verantwoordelijkheid (genoemd in de Nota Diversiteit) om zich een beeld te vormen van de diversiteit en inclusiviteit van de opleiding en het opleidingsprogramma, en waar nodig de vergroting daarvan.
- b. *Agenda PBO FMG 15 juni:* de agenda leidt niet tot verdere opmerkingen.
- c. *Agenda PBO FdR 17 juni:* de agenda leidt niet tot verdere opmerkingen.
- d. *Agenda RvT commissie O&O 17 juni:* de agenda leidt niet tot opmerkingen.
- e. *Conceptagenda CBO 18 juni:* de agenda wordt doorgenomen.

10. Aandachtspunten- en actielijsten

- a. *Timetable Collegevergaderingen:* de timetable leidt niet tot opmerkingen.
- b. *Uitnodigingenlijst en Public Affairs Kalender:* de uitnodigingenlijst wordt doorgenomen.
- c. *Vooruitblik werkbezoeken:* het College neemt kennis van het overzicht.
- d. *Overzicht besluiten buiten vergadering juni 2020:* het College neemt kennis van het overzicht.

11. Rondvraag

Van dit punt wordt geen gebruik gemaakt.

Vastgesteld door het College van Bestuur d.d. 16 juni 2020.