

Centrale Ondernemingsraad UvA**COR-secretariaat**Spui 21
1012 WX Amsterdam
Postbus 19268
1000 GG AmsterdamT 020 525 6955
E-mail: cor@uva.nl

5

10 **Verslag interne COR-vergadering**

Datum	Verslag door	Tijd
14 juni 2019	E.B.I. Moors	11.00-13.00 uur
Locatie		
Bushuis F0.21		

15

AGENDA

20

1. Opening en vaststelling agenda
2. Mededelingen
3. Verslag van de vergadering d.d. 10-05-2019
4. Nota diversiteit
- 25 5. Voorbereiding OV artikel 24-overleg d.d. 05-07-2019
6. Nabespreking OV d.d. 24-05-2019
 - Medewerkersmonitor
 - Grip op werkdruk
7. Antwoordbrief CvB inz. re-integratie bij ziekte in medezeggenschap
- 30 8. Conceptbrief juridische ondersteuning bij bezwaar tegen subsidiebesluit
9. Voorbereiding GV d.d. 28-06-2019
 - Kaderbrief 2020 (ter instemming en advies)
 - Rapportage studievoorschotmiddelen
10. Rondvraag en sluiting

35

Aanwezig: J. Bekkenkamp, I. Breetvelt, E. Gonzalez, E. Grassiani, R. Huygens, C. Kleverlaan, I. Kraal, E. Pasmaan, G. van der Pol (voorzitter), P. Rodenburg, M. Sanders, O. van Tubergen, T. Walstra, E. Moors (ambtelijk secretaris)

Afwezig met bericht: S. Landhuis, M. Sluijs

Afwezig zonder bericht: -

40

VERSLAG45 **1. Opening en vaststelling agenda**

Voorzitter Van der Pol opent de vergadering om 11.24 uur en heet iedereen van harte welkom. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. Mededelingen

50

- Vorige week vrijdag is de COR op training geweest. Er is afgesproken dat formuleringen voor de missie en visie naar raadsleden Kraal en Sluijs worden gestuurd die een finale versie zullen formuleren. Verder zijn de volgende punten besproken:
 - *De procedure voor de behandeling van advies- en instemmingsverzoeken.* Er zal beter worden voorbereid voor de IV, zodat onderwerpen diepgaander kunnen worden besproken in de vergaderingen. In ieder geval twee personen schrijven een brief.

55

- *Het agendaoverleg.* Voorheen gingen de voorzitter, de vicevoorzitter en de ambtelijk secretaris naar het agendaoverleg. Dit zullen vanaf nu de voorzitter, de ambtelijk secretaris en roulerend DB-lid/vicevoorzitter zijn.
 - *Welbevindingsgesprekken.* Er zal worden gekeken of jaarlijkse ‘welbevindingsgesprekken’ wenselijk zijn (een gesprek tussen een lid en twee DB-leden over de bevindingen in de COR).
 - *Agenda.* De COR zal voortaan een uitgewerkte agenda ontvangen, naast de reguliere agenda.
 - *Whatsapp.* Er wordt een groep op Whatsapp opgericht die alleen zal worden gebruikt om leden te wijzen op spoedzaken.
 - *Heidagen.* In september/oktober worden waarschijnlijk heidagen met overnachting georganiseerd.
- Tijdens de volgende IV schuift waarschijnlijk de VIR aan voor een kennismaking.
 - De WNRA scholing van de COR op 28 juni zal plaatsvinden in REC C10.20, 13.00-16.00 uur. Aansluitend vindt een borrel plaats in CREA Cafe. Als er bij voorbaat specifieke vragen zijn die bij de scholing aan bod moeten komen, dan graag deze aan de ambtelijk secretaris mailen.
 - Bij de informele jaarafsluiting van de collegevoorzitter zijn in ieder geval de volgende leden aanwezig: Van der Pol, Sanders, Bekkenkamp, Pasmaan, Van Tubergen en Kraal. Er wordt nog gekeken naar een gepaste attentie, suggesties zijn welkom.
 - Raadslid Walstra zal naar de ronde tafel over duurzaamheid in bedrijfsvoering gaan (19 juni, 8.00-9.45 uur in de Muziekzaal van CREA).
 - Het verslag van de tweede helft van de zittingstermijn van de COR 2015-2018 wordt op korte termijn online gezet.
 - De UvA is aan de beurt om de vergadering van het LOVUM d.d. 28 februari 2020 te organiseren. Het DB van de COR en het DB van de CSR zullen zich hier t.z.t. mee bezighouden.

3. Verslag van de vergadering d.d. 10-05-2019

Tekstueel:

Het verslag is ongewijzigd vastgesteld.

Naar aanleiding van:

- **Pagina 4, eerste actiepoint:** ORLive was een succes. Het actiepoint is afgehandeld. Commissie Communicatie moet nog wel kijken naar het nasturen van de presentaties e.d. aan de deelnemers.
- **Pagina 4, tweede actiepoint:** de afspraak tussen commissie Financiën en RvT-lid Becker is gepland op 6 september, 13-14u. De voorzitter van de RvT sluit ook aan. Het actiepoint is afgehandeld.
- **Pagina 4, derde actiepoint:** de brief over ontwikkelingsdagen is verstuurd. Het actiepoint is afgehandeld.
- **Pagina 4, vierde en vijfde actiepoint:** de brieven worden nog opgepakt.
- **Pagina 4, zesde actiepoint:** de brief staat op de agenda van vandaag. Het actiepoint is afgehandeld.

4. Nota diversiteit

De COR wordt gevraagd om in te stemmen met de functie ombudspersoon. Het voorstel is om tijdelijk een kwartiermaker aan te stellen die nader onderzoek zal doen. Op een later moment volgt het profiel van de ombudspersoon.

Raadslid Bekkenkamp vindt het idee van een kwartiermaker goed. Het is wel belangrijk wie die rol op zich zal nemen. De COR moet daar inspraak op hebben. Daarnaast zou het goed zijn om tegelijkertijd een interim ombudspersoon aan te stellen die met de kwartiermaker kan sparren. Raadslid Huygens geeft aan dat de kwartiermaker zich ook moet bezighouden met het schetsen van de omhullende organisatie van de ombudspersoon. Raadslid Gonzalez vindt dat de nota diversiteit en het verzoek om instemming moeten worden losgekoppeld.

De raad is het eens dat er een interim ombudspersoon moet komen, naast de kwartiermaker. Daarnaast moet er een separaat instemmingsverzoek voor de ombudspersoon komen.

115 Raadslid Breetvelt geeft nog aan dat de klachtvoorziening niet goed werkt. De vertrouwenspersonen worden niet goed gefaciliteerd, de klachtencommissie evenmin. De klachtencommissie heeft ook een achterstand in de verwerking van klachten. Raadslid Huygens geeft aan dat de kwartiermaker dit ook moet aangeven.

120 Voorzitter Van der Pol gaat over op het bespreken van de nota zelf. De memo waarin wordt gereageerd op de binnengekomen reacties, lijkt het meest verhelderend, maar is zeer algemeen. Het CvB moet specifiek reageren op de punten van de COR.

125 Raadslid Grassiani vindt dat de ombudspersoon beter moet worden uitgewerkt. Verder wordt de diversiteitscharter genoemd, maar lijkt de UvA die niet te hebben getekend. Er staat geen actieplan met budget. Het is niet duidelijk wat er nu gaat gebeuren. Raadslid Huygens vindt dat het OBP te weinig aan bod komt. Het is zorgelijk dat de diensten nog geen diversity officer hebben. De beschrijving van de monitor is kort door de bocht en de implementatie mist. Hij vraagt zich af of HR dit wel kan dragen. HR zou überhaupt eens moeten worden geagendeerd. Raadslid Breetvelt mist in de nota een verwijzing naar de wetgeving aangaande gelijke behandeling. Verder wordt de ambitie uitgesproken dat de helft van de hoogleraren vrouw moet zijn. Op het moment hebben de FMG en FGw veel meer vrouwelijke hoogleraren dan bijvoorbeeld de FNWI. Het moet niet zo zijn dat er kan worden gecompenseerd.

135 Voorzitter Van der Pol rondt af dat deze punten tijdens de OV verder kunnen worden besproken. Er zal worden gevraagd om een aanvullende reactie van het CvB.

6. Voorbereiding artikel 24 overleg

140 De raad kijkt terug op het afgelopen half jaar en bespreekt de halfjaarplanning voor het najaar. Een algemene bevinding is dat veel dossiers al sinds begin 2018, en soms begin 2017, al op de planning staan en telkens worden doorgeschoven.

145 Raadslid Huygens vindt het vreemd dat de evaluatie van de diensten niet op de planning staat. Hij zal er tijdens de OV naar vragen. Raadslid Walstra is benieuwd naar de dossiers die ICT-gerelateerd zijn. Raadslid Kleverlaan vindt het storend dat de dossiers die voortvloeien uit de AVG al een jaar zijn doorgeschoven. Raadslid Van Tubergen vindt het opmerkelijk dat wegens tijdsgebrek het Universiteitsreglement wordt doorgeschoven. Het reglement is belangrijk voor de UvA. Raadslid Pasmaan hoort graag de prioritering van dossiers.

150 Wat betreft mogelijke agendapunten brengt raadslid Kleverlaan het UniversiteitsForum in. Het lijkt niet goed te werken. Raadslid Huygens is benieuwd wat er tot nu toe van het UniversiteitsForum is geleerd en wat het effect van het gremium is.

155 Raadslid Breetvelt is benieuwd naar een stand van zaken van het Tienpuntenplan, namelijk wat er nu is gerealiseerd. Raadslid Van Tubergen voegt toe dat het kan worden besproken in het kader van het nieuwe Instellingsplan.

160 Raadslid Huygens zou ook graag het HR-beleid willen bespreken. Raadslid Van Tubergen geeft aan dat de implementatie van de HR-Agenda niet goed lijkt te verlopen. Hij ziet graag ontwikkelingsplannen. Raadslid Breetvelt merkt op het graag te hebben tijdens de OV over het loopbaanbeleid en docenten 3 en 4.

Voorzitter Van der Pol merkt op de punten tijdens het agendaoverleg te zullen inbrengen.

6. Nabespreking OV d.d. 24-05-2019

165 De COR bespreekt eerst de Medewerkersmonitor. De decentrale uitwerkingen zijn nu ook beschikbaar. Het is goed om daar als OR naar te vragen.

170 Raadslid Van Tubergen vindt de algemene rapportage onduidelijk. Raadslid Breetvelt geeft aan dat alleen de schaalwaarde is gegeven. Het zou informatiever zijn als de procentuele verdeling van respondenten over de antwoordcategorieën per vraag zou zijn aangegeven. De werkdruk lijkt in ieder geval niet minder.

175 De raad besluit een reactie te schrijven. Raadsleden Breetvelt en Rodenburg zullen de brief schrijven, raadslid Van Tubergen kijkt mee (*actiepunt*).

Over Grip op werkdruk vindt raadslid Breetvelt het onduidelijk wat het programma doet ten aanzien van taakeisen.

180 **7. Re-integratie bij ziekte in medezeggenschap**

Het CvB heeft een afwijzende reactie gestuurd op de brief van de COR. Raadslid Breetvelt vindt dat de COR een reactie terug moet sturen. Er blijkt geen juridisch kader te zijn. De functioneel leidinggevende zou de voorzitter van de (C)OR kunnen zijn. Raadslid Pasman geeft aan dat een bedrijfsarts van het AMC juist aanraadt om te integreren in de medezeggenschap.

185 *12.49 uur raadslid Grassiani verlaat de vergadering.*

Raadslid Huygens zal een brief opstellen (*actiepunt*).

190 **8. Conceptbrief juridische ondersteuning bij bezwaar tegen subsidiebesluit**

De raad is akkoord met de conceptbrief. De brief wordt vanmiddag gestuurd naar het CvB.

9. Voorbereiding GV d.d. 28-06-2019

195 De commissie Financiën gaat in op de kaderbrief. Raadslid Pasman is tevreden. Punten die door de medezeggenschap worden ingebracht worden in het algemeen goed opgevolgd. Raadslid Kleverlaan geeft aan dat er een discrepantie is in de wijze waarop gelden binnenkomen via het allocatiemodel op het gebied van O&O en hoe ze worden doorgegeven; een gedeelte wordt uit huisvesting gehaald. Raadslid Van Tubergen geeft de meerjarenbegrotingen aan als aandachtspunt. Bij de diensten worden de prijsstijgingen niet meegenomen.

200 Raadslid Huygens heeft zorgen over gebouwbeheer. De meerjarenbegroting van FS laat stijgingen zien. Raadslid Van Tubergen antwoordt dat dit ook is besproken met de heer Boels. Het moet inzichtelijker worden in het HvP.

205 Over de rapportage studievoorschotmiddelen zal raadslid Walstra contact opnemen met de CSR (*actiepunt*).

10. Rondvraag en sluiting

- 210
- Raadslid Sluijs vraagt of er al een reactie is binnengekomen op de brief aangaande kind en ouder/voogd. De ambtelijk secretaris antwoordt dat de bestuurder nog bezig is met het formuleren van een reactie.
 - Raadslid Bekkenkamp geeft aan dat het hoofd Communicatie een budget voor UvA Radio heeft afgewezen. Ze wil dit aankaarten tijdens de OV.
 - De ambtelijk secretaris is volgende week afwezig.

215 Voorzitter Van der Pol bedankt allen voor hun bijdrage en sluit de vergadering om 12.58 uur.

Openstaande actiepunten

n.a.v. de IV d.d. 08-02-2019

- Conceptbrief over taalbeleid schrijven (commissie O&O en Breetvelt).
- Conceptbrief over positie ICTS schrijven (commissie O&O en Huygens).

n.a.v. de IV d.d. 14-06-2019

- Reactie Medewerkersmonitor opstellen (Breetvelt, Rodenburg, Van Tubergen).
- Reactie inz. re-integratie in medezeggenschap opstellen (Huygens).
- Met CSR-voorzitter werken aan reactie inz. rapportage besteding studievoorschotmiddelen (Walstra).